

# GENERATION D'UN PDF PERSONNALISE

## Trucs & astuces

- Tous les types de contenu
- Gérer mes images
- Organiser mes contenus
- Récupération des données mobinaute pour formulaire
- Contenus devenus inutiles
- Importer des mobinautes
- Exporter des données
- Lien pour une vidéo
- Génération d'un PDF personnalisé
- Module de réservation dans les formulaires
- Chaînes de traitement
- Gérer vos produits en promo

## Génération d'un PDF personnalisé

Dans un formulaire il est possible de générer un document PDF en fonction des réponses fournies par le mobinaute. Pour cela deux étapes sont nécessaires :

- Création d'un fichier "Formulaire PDF" dans lequel se trouvent des champs de saisie (en dehors du back office de Shapper)
- Création d'un formulaire (dans le Back office de Shapper) en l'associant avec ce fichier "Formulaire PDF"

Pour la création du fichier "Formulaire PDF" il existe plusieurs logiciels comme la série Adobe Acrobat (payant) et il existe beaucoup de logiciels dits "gratuits" pour soit une durée limitée, et/ou qui nécessite de s'inscrire, et/ou qui n'a pas l'ensemble des outils du logiciel de référence, qui lui est payant.

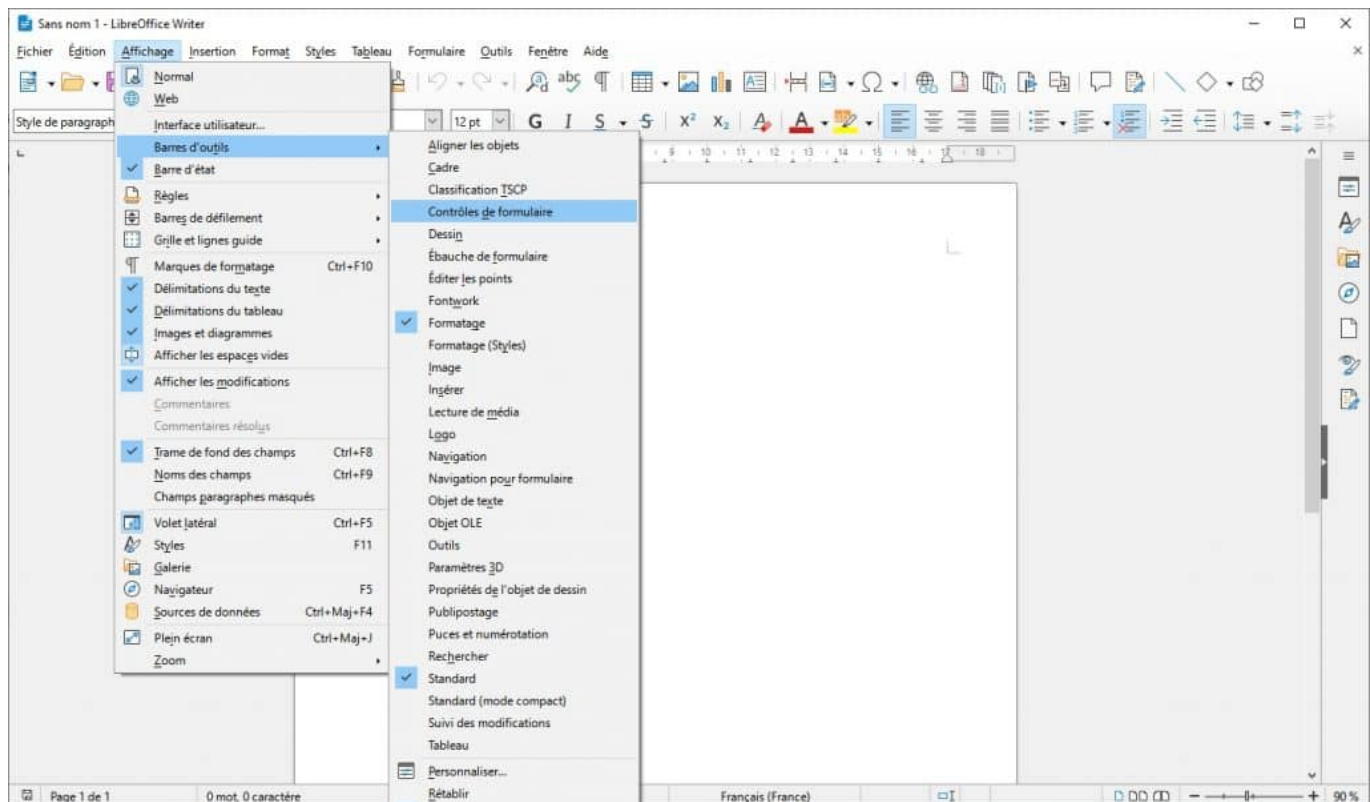
Dans notre exemple nous allons utiliser la suite open source totalement gratuite "LibreOffice" dans laquelle se trouve "Writer" que nous utiliserons.

Voici le lien : [Pour télécharger "LibreOffice"](#)

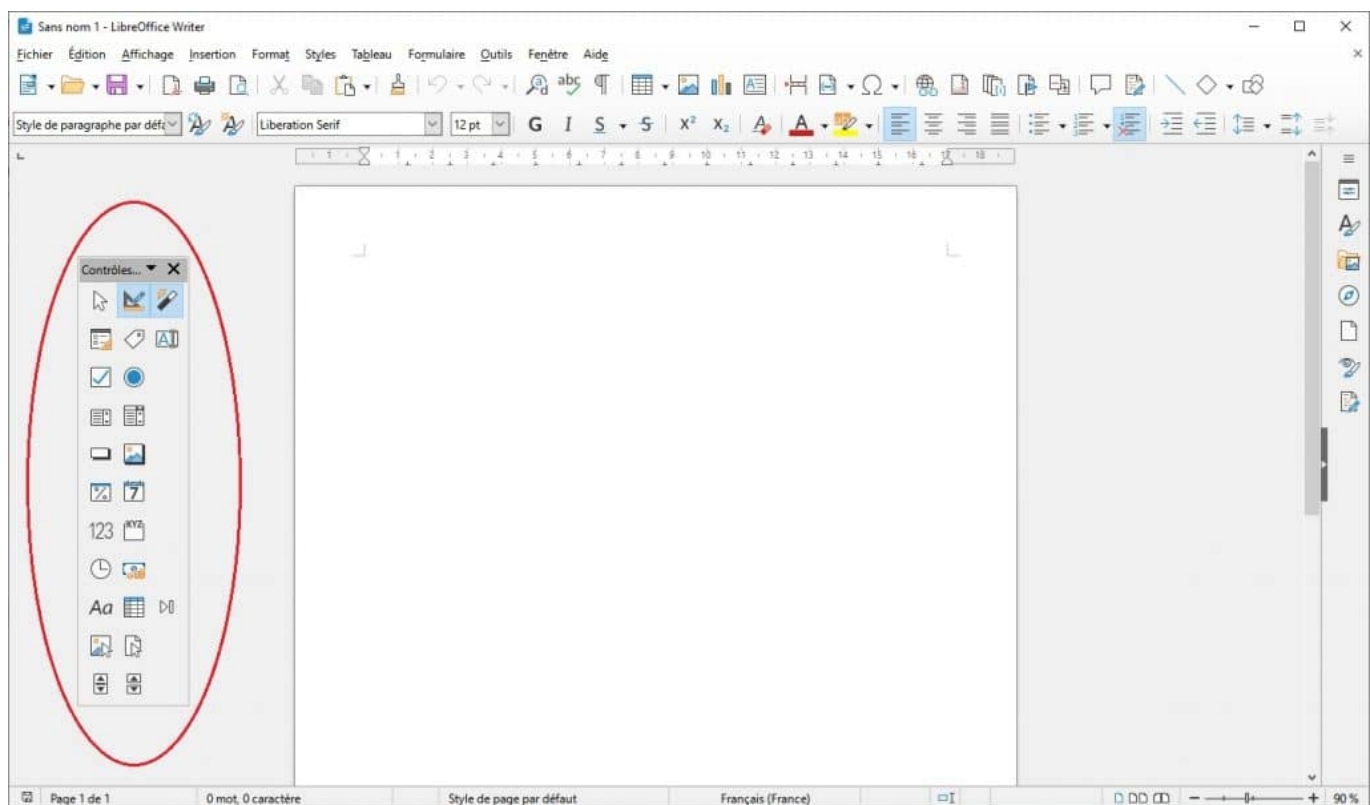
## Création d'un Formulaire PDF

Lancer "Writer". Nous avons besoin de faire apparaître les outils "Contrôles de formulaire" :

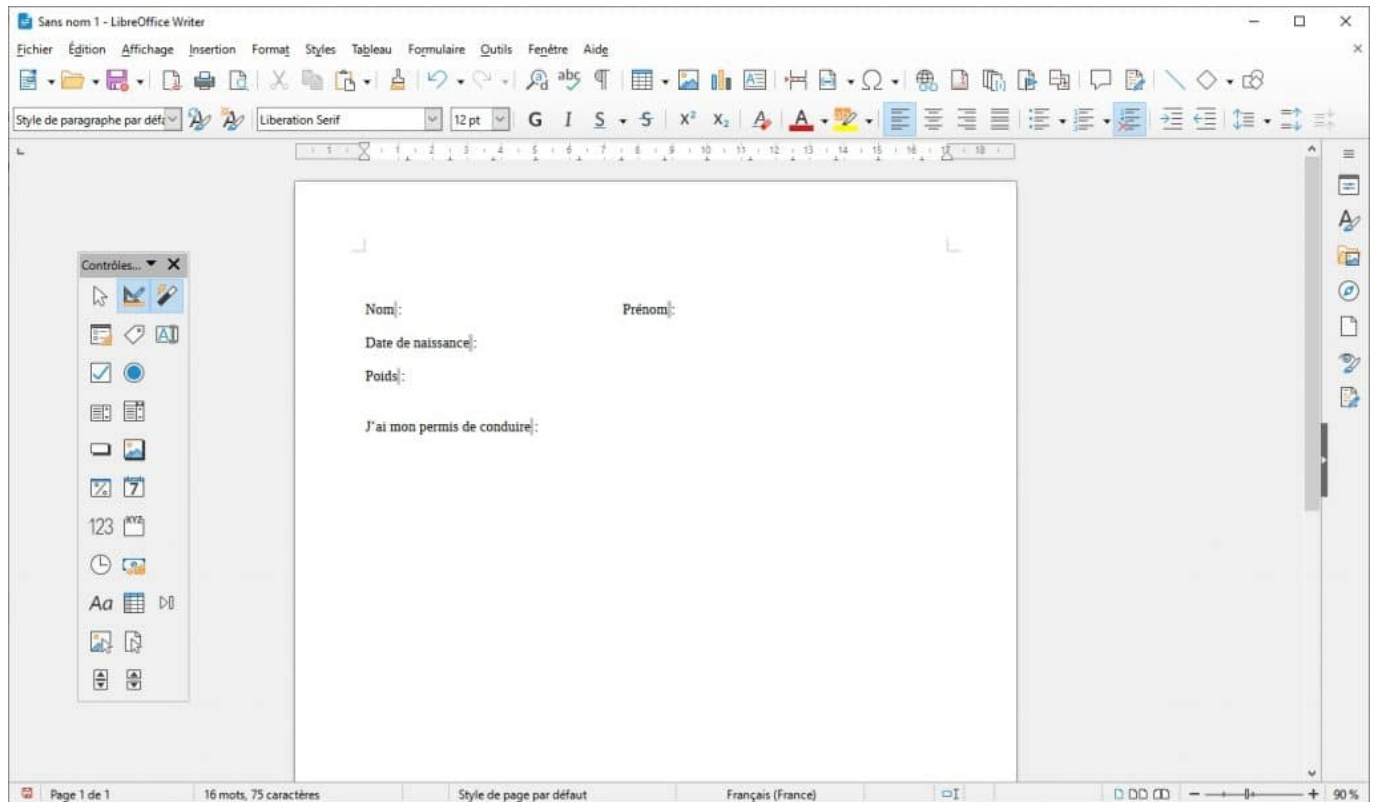
Cliquer sur "Affichage" puis "Barres d'outils" puis "Contrôles de formulaire"



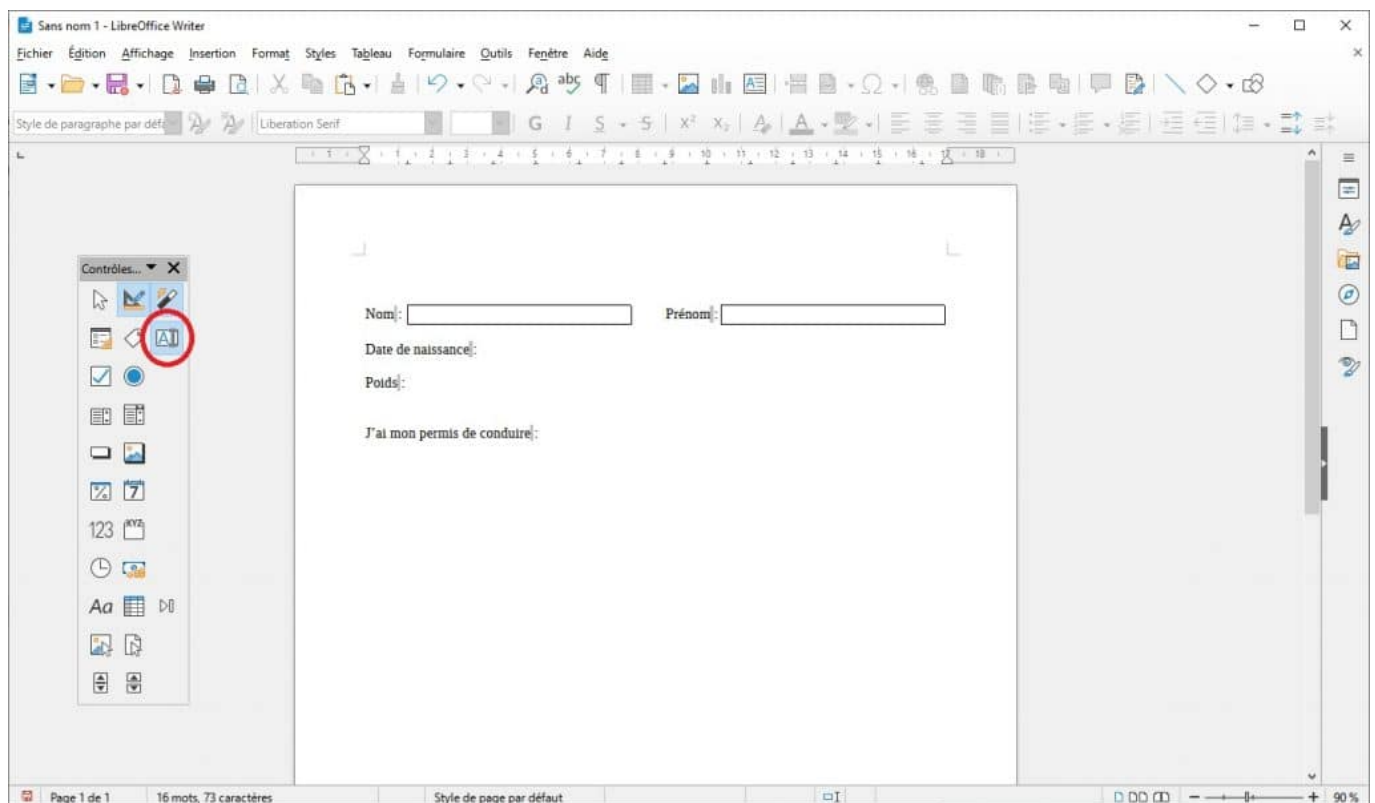
Les outils “Contrôles de formulaire” apparaissent :



Commencer par saisir du texte :



Dans les Contrôles de formulaire : sélectionner “Zone de texte”. Installez en 2 pour le nom et le prénom :



Afin d’avoir plus de lisibilité au moment de la création du formulaire dans le Back Office de Shapper, renommer chaque zone de texte : double cliquer sur la zone de texte et ses propriétés apparaissent :

Propriétés : Zone de texte

Général Données Événements

Nom..... Zone de texte 1

Champ d'étiquette.....

Longueur de texte max..... 0

Activé..... Oui

Visible..... Oui

En lecture seule..... Non

Imprimable..... Oui

Tabulation..... Oui

Séquence d'activation..... 0

Ancrer..... Comme caractère

PositionX..... 0,00 cm

PositionY..... -0,43 cm

Largeur..... 6.53 cm

Changer le premier champ “Nom”. **Attention** : ne pas saisir d’accents ou d’apostrophes

Vous avez également ici la possibilité de modifier les polices, tailles etc...

Répéter ces opérations en choisissant “Champ de date” pour saisir une date, Champ numérique pour saisir un nombre, case à cocher etc.

Une fois tout vos champs renseignés, générer votre document en PDF :

Cliquer sur “Fichier” puis “Exporter...” il apparaît :

Nom du fichier : Formulaire identité PDF.pdf

Type : PDF - Portable Document Format (\*.pdf)

☒ Extension automatique du nom de fichier

☐ Sélection

Masquer les dossiers

Enregistrer Annuler

En cliquant sur enregistrer, une nouvelle fenêtre apparaît :

Options PDF

Général | Vue initiale | Interface utilisateur | Liens | Sécurité | Signatures numériques

**Plage**

☒ Tout

☐ Pages :

☐ Sélection

☐ Afficher le PDF après export

**Images**

☐ Compression sans perte

☒ Compression JPEG Qualité :

☒ Réduit la résolution des images à :

**Filigrane**

☐ Signer avec un filigrane

**Général**

☐ PDF hybride (fichier ODF incorporé)

☐ Archive PDF/A, (ISO 19005)

Version PDF/A :

☐ Accessibilité Universelle (PDF/UA)

☐ PDF marqué (ajouter la structure du document)

☒ Créer un formulaire PDF

Format d'envoi :

☐ Autoriser les doublons de noms de champ

**Structure**

☒ Exporter le plan et autres éléments de structure

☐ Exporter les substituants

☐ Commentaires en tant qu'annotations PDF

☐ Commentaires dans la marge

☐ Exporter les pages vides insérées automatiquement

☐ Utiliser les XObjects de référence

Aide Exporter Annuler

Attention : vérifier que le premier point est sur "Tout" puis "Exporter". Votre document PDF est créé.

## Création d'un Formulaire Dans le back Office de Shapper

Veuillez suivre ce lien : [Formulaire](#)

Dans notre exemple voici les champs saisis dans l'onglet "Données"

FORMULAIRES

Général | Destinataires | Données | Constantes Script | PDF Personnalisés | Interconnexion

• Nom - Texte - Activé - Facultatif

• Prénom - Texte - Activé - Facultatif

• Date de naissance - Date - Activé - Facultatif

• Poids - Numérique - Activé - Facultatif

• J'ai le permis de conduire - Case à cocher - Activé - Facultatif

• mail dd - Email - Activé - Facultatif

Ajouter un champ

Annuler Enregistrer Enregistrer et Fermer

Associer maintenant votre PDF à ce formulaire dans l'onglet "PDF Personnalisés" puis cliquer sur "Importer" :

FORMULAIRES

Général Destinataires Données Constantes Script **PDF Personnalisés** Interconnexion

Importer

Annuler Enregistrer Enregistrer et Valider

Dans la fenêtre suivante lui donner un nom puis cliquer sur le bouton “Choisir un fichier”

FORMULAIRES : IMPORT PDF

Libellé du template personnalisé Informations d'identité

Définir comme template par défaut ☒

Fichier PDF Choisir un fichier Formulaire identité PDF 3.pdf

Annuler Associer les champs

une fois le PDF trouvé cliquer sur le bouton “Associer les champs” :

FORMULAIRES : IMPORT PDF

Association des champs

Champs du fichier PDF	Champs du formulaire
Nom dd ( )	(Aucun)
Prénom ( )	(Aucun)
Date de naissance ( )	(Aucun)
Poids ( )	(Aucun)

Annuler Associer

A gauche il apparaît la liste des champs avec leur nom (ceux que vous avez changer dans votre document PDF) et à droite il va apparaitre dans une liste l’ensemble des champs que vous avez créé dans votre formulaire du back office de Shapper :

FORMULAIRES : IMPORT PDF

Formulaires

Association des champs

Champs du fichier PDF	Champs du formulaire
Nom dd ( )	(Aucun)
Prenom ( )	(Aucun)
Date de naissance ( )	Nom ( text )
Poids ( )	Prénom ( text )
	Date de naissance ( date )
	Poids ( numeric )
	J'ai le permis de conduire ( Boolean )
	mail dd ( mail )
	(Aucun)

Annuler

Associer

Voici le mappage terminé :

FORMULAIRES : IMPORT PDF

Formulaires

Association des champs

Champs du fichier PDF	Champs du formulaire
Nom dd ( )	Nom ( text )
Prenom ( )	Prénom ( text )
Date de naissance ( )	Date de naissance ( date )
Poids ( )	Poids ( numeric )

Annuler

Associer

Vous avez terminé la création du formulaire.